

PODUZETNIČKI CENTAR „VINODOL“ d.o.o.
za razvoj poduzetništva

TRG VINODOLSKOG ZAKONA 1
51250 NOVI VINODOLSKI

TEL: 051/791-101

FAX: 051/791-047

E-mail: poduzetnicki.centar.vinodol@ri.t-com.hr

Infopunkt u Bribiru: 051/248-503

Vodič za poduzetnike



Ova brošura namijenjena je onima koji žele osnovati nova ili razviti već postojeća mala i srednja poduzeća te obrte. Napisana je jednostavnim rječnikom koji je razumljiv početnicima, ali isto tako sadrži korisne savjete i informacije za poduzetnike sa više iskustva.

Da bi se stvorile pretpostavke za uspješan rad novoosnovanog poduzeća, ili razvoj već postojećeg, potrebno je učiniti kvalitetne pripreme. Prije svega potrebno je imati jasnu sliku o tome što želite raditi, za koga, koliko, kako osigurati potrebna sredstva, kako registrirati poduzeće, kome se obratiti za pomoć...

Iz godine u godinu sve veći broj ljudi iz različitih razloga odlučuje se na pokretanje vlastitog posla, ako ste i vi među njima, pred vama je veliki izazov. Donošenje odluke o pokretanju vlastitog posla može biti rezultat različitih čimbenika i imati različite ciljeve. Ukoliko ste se odlučili na taj izazov, ovaj priručnik mogao bi biti prvi korak prema vašem cilju.

Nadamo se da će Vam ovaj VODIČ dati odgovore na većinu Vaših pitanja, a u svakom slučaju mi smo tu da Vam pružimo sve dodatne informacije i podršku.



Tko je poduzetnik?

Poduzetnik je pojedinac ili pravna osoba koja unosi inovacije ili unapređuje radni proces, a preuzimanjem rizika nastoji ostvariti uspjeh na tržištu, obavlja poslove prema programu i ugovoru ili je pak vlasnik tvrtke. On/ona je poduzetan, što znači da je snalažljiv i vješt u praktičnoj provedbi ideja, a svojim radom stvara nove vrijednosti.

Većina budućih poduzetnika pita se treba li odabrati obrt ili trgovačko društvo. Odgovor je stvar osobne odluke na temelju Vaših potreba i mogućnosti.

OSNIVANJE OBRTA / TRGOVAČKOG DRUŠTVA (razlike trgovačko društvo-obrt)

	OBRT:	TRGOVAČKO DRUŠTVO:
Temeljni kapital:	Nema	20.000 kn
Troškovi osnivanja:	cca 1.000,00 kuna	cca 6.000,00 kuna
Vrijeme potrebno za otvaranje/osnivanje:	max 15 dana	max 40 dana
Mjesto registracije:	Nadležni ured državne uprave u Županiji ili Gradu	Trgovački sud
Odgovornost:	Imovinom obrta	Visinom temeljnog kapitala
Knjigovodstvo:	Jednostavno knjigovodstvo	Dvojno knjigovodstvo u skladu sa Zakonom o računovodstvu
Članstvo u Komori:	Hrvatska obrtnička komora	Hrvatska gospodarska komora
Djelatnosti:	Sve dopuštene djelatnosti uz posjedovanje odgovarajuće stručne spreme za vezane obrte i/ili povlastice za povlaštene obrte	Sve dopuštene djelatnosti bez obzira na stručnu spremu
Porezne stope:	Progresivna 15%, 25%, 35%, 45% (ovisno o visini dohotka)	20%
Zaposleni:	Nema ograničenja	Nema ograničenja
Plaćanje poreza na dodanu vrijednost: Minimalni osobni dohodak i doprinosi	Naplaćeni račun Samo doprinosi iznose cca 1800 kn/mj., što odgovara osnovici od cca 5000 kn/mj. (koja ne mora biti isplaćena, ali doprinosi moraju). Ukoliko je vlasnik obrta zaposlen negdje drugdje, ne postoji obveza plaćanja paušalnih doprinosa u obrtu, nego se isti plaćaju na kraju godine, ali samo na ostvareni dohodak.	Izdani račun Minimalna bruto plaća je trenutno 2.984,78 kn, a moguća je prijava i na manje od 40h/tjedno, primjerice na pola radnog vremena, te je bruto plaća u tom slučaju proporcionalno manja odnosno 1.492,39 kn. Koliko od toga u pojedinim slučajevima iznose doprinosi, može se pogledati na www.rrif.hr . Ukoliko je vlasnik zaposlen negdje drugdje, ne postoji obveza plaćanja doprinosa, nego se na ostvarenu dobit na kraju godine plaća porez na dobit 20% + porez na dividendu 12% ukoliko se ista isplaćuje.

Osnivanje obrta

Opći uvjeti za osnivanje :

Fizička osoba može obavljati obrt ako ispunjava sljedeće uvjete:

- da udovoljava posebnim zdravstvenim uvjetima, ako je to propisano zakonom,
- da joj pravomoćnom sudskom presudom, rješenjem o prekršaju ili odlukom Suda časti nije izrečena sigurnosna mjera ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti dok ta mjera traje.

Informacije su u svakom trenutku podložne promjenama i isključivo su informativnog karaktera



Posebni uvjeti:

1. Da ima stručnu osposobljenost ili položen majstorski ispit ako otvara vezani ili povlaštenu obrt.
2. Fizička osoba koja ispunjava sve uvjete osim uvjeta stručne osposobljenosti ili položenog majstorskog ispita, može obavljati vezani obrt ako na tim poslovima zaposli osobu koja ispunjava tražene uvjete. Vezane obrte mogu obavljati i osobe s odgovarajućim višim ili visokim obrazovanjem, što je propisano pravilnikom.
3. Da bi mogli započeti obavljanje djelatnosti neki obrti kao npr. ugostitelji, trgovci, prijevoznici, dimnjačari i drugi za koje je to posebnim propisima propisano, trebaju prije početka obavljanja obrta pribaviti minimalne tehničke uvjete za prostor, odnosno koncesiju za obavljanje djelatnosti ili odobrenje za rad. Također, po novom Zakonu o gradnji potrebno je priložiti i uporabnu dozvolu za izgrađenu građevinu.

Prednosti obrta

- jeftino i brzo osnivanje,
- mogućnost podizanja novca sa žiro računa bez pravdanja u trenutku podizanja za razliku od poslovanja preko tvrtke
- jednostavnije knjigovodstvo što pretpostavlja i niže cijene knjigovodstvenih usluga, PDV se plaća samo onda kada je zaista i naplaćen od kupaca,
- jeftinije i lakše mijenjanje podataka (promjena adrese, djelatnosti i sl.)

Nedostaci obrta

- plaćanje obveznih doprinosa za mirovinsko i zdravstveno bez obzira što ste možda stalno zaposleni negdje drugdje,
- odgovarate imovinom obrta
- plaća vlasnika obrta se ne isplaćuje, može se isplatiti akontacija dohotka
- plaćanje većeg poreza, jer se plaća po poreznim stopama u rasponu od 15% do 45% (kao i plaća),
- nemogućnost obavljanja nekih djelatnosti za koje je obavezna odgovarajuća stručna sprema (vezani obrti, povlašteni obrti)

Propisi vezani za osnivanje obrta mogu se naći u Zakonu o obrtu, Narodne novine, 143/13 ili na www.nn.hr.

Troškovi osnivanja obrta su sljedeći:

upravna pristojba u iznosu od 270,00 kn (u nekim mjestima 250,00 kn + 20,00 kn biljega);
troškovi obrtnice u iznosu 200,00 kn za osobe prijavljene na Zavodu za zapošljavanje.
ako je nužan liječnički pregled 400-600 kuna

Određene kategorije osoba oslobođene su plaćanja pristojbi:

branitelji (prilažu potvrdu ureda za obranu prema mjestu prebivališta)

osobe prijavljene na Zavodu za zapošljavanje, starije od 45 godina ili s najmanje 20 godina radnog staža (prilažu potvrdu Zavoda za zapošljavanje)

oslobođenja postoje za još neke kategorije (informacije možete dobiti u uredima za gospodarstvo)

Osnivanje trgovačkog društva

Za registraciju trgovačkog društva potrebno je najprije odabrati ime društva. Pritom se možete koristiti internetskom stranicom Ministarstva pravosuđa na kojoj možete provjeriti postoji li društvo sa sličnim ili istim imenom.

Sljedeći korak pri osnivanju trgovačkog društva je odlazak javnom bilježniku i ovjera dokumentacije uz obavezno predočjenje osobne iskaznice. Pritom je obavezna nazočnost svih osnivača i drugih osoba čije je potpise potrebno ovjeriti.



Općenito za osnivanje trgovačkog društva potrebno je sljedeće (većinu dokumenata ce vam pripremiti javni bilježnik):

- Obrazac prijave za upis u sudski registar
- Osnivački akt - društveni ugovor ili izjava o osnivanju društva,
- Odluka o imenovanju članova uprave
- Popis članova osnivača društva,
- Popis članova ovlaštenih za zastupanje društva,
- Izjave članova ovlaštenih za zastupanje društva da prihvaćaju postavljanje,
- Potpis direktora ili potpisi članova uprave,
- Popis članova nadzornog odbora, ako društvo ima nadzorni odbor,
- Potpisi članova nadzornog odbora, ako društvo ima nadzorni odbor,
- Odluka o imenovanju prokurista društva, ako društvo ima prokurista,
- Potpis prokurista, ako društvo ima prokurista,
- Odluka o određivanju adrese društva,
- Obrazloženje imena društva, ako se radi o stranom imenu,
- Potvrda o uplati osnivačkog pologa,
- Dokaz o plaćenju sudskoj pristojbi za prijavu i donošenje prvostupanjskog rješenja o upisu u sudski registar trgovačkog suda te dokaz o plaćenju predujmu za troškove objavljivanja toga upisa u Narodnim novinama

Također je potrebno ispuniti RPS obrazac potreban za razvrstavanje poslovnog subjekta po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku. Za dobivanje rješenja o razvrstavanju poslovnog subjekta po NKD-u potrebno je rješenje o upisu u sudski registar, dokaz o uplati pristojbe te RPS obrazac.

Također je potrebno izraditi pečat. Za izradu pečata morat ćete priložiti rješenje o upisu u sudski registar. Sljedeći korak osnivanja trgovačkog društva je otvaranje računa. Pritom ste obavezni priložiti na uvid osobnu iskaznicu, pečat, obavijest o razvrstavanju koju izdaje Državni zavod za statistiku te presliku rješenja o upisu u sudski registar. Nakon što ste prikupili svu dokumentaciju, izradili pečat i otvorili račun potrebno je prijaviti vlasnika društva te sve zaposlene u sustav mirovinskog i zdravstvenog osiguranja (HZMO i HZZO), a proces prijave olakšava vam elektronička prijava putem e-MIROVINSKO usluge i e-ZDRAVSTVENO usluge.

Nakon upisa u sudski registar i registar Državnog zavoda za statistiku potrebno je izvršiti prijavu društva u poreznoj upravi, nadležnoj prema sjedištu društva, radi upisa u registar obveznika poreza na dobit i PDV-a. Na uvid je potrebno dati rješenje o upisu u sudski registar, obavijest o razvrstavanju po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti te potpisni karton.

Trgovačko društvo može početi obavljati djelatnost ili djelatnosti koje čine predmet njegovoga poslovanja nakon što trgovačkom sudu podnese odluku nadležnog upravnog tijela (županijske službe za gospodarstvo) kojom se utvrđuje da udovoljava tehničkim, zdravstvenim, ekološkim i drugim uvjetima propisanim za obavljanje te ili tih djelatnosti.

Troškovi osnivanja trgovačkog društva iznose cca. 24.555,00 kn (uključivo temeljni kapital)

1. Ovjera dokumenata u javnobilježničkom uredu 2.500,00 kn
2. Sudske pristojbe 400,00 kn
3. Objava u Narodnim novinama 900,00 kn
4. Izrada pečata 150,00-200,00 kn
5. Pristojba državnog zavoda za statistiku 55,00 kn
6. Upravna pristojba za dobivanje carinskog broja (VT poslovanje) 50,00 kn
7. Ostali troškovi 500,00 kn
8. Temeljni kapital 20.000,00 kn



OSNIVANJE J.D.O.O.

Ime društva

1) Odabir imena društva

Mora se jasno razlikovati od tvrtke drugoga trgovca upisane u sudski registar kod istoga registarskoga suda

2) Javni bilježnik

Zapisnik o osnivanju

Prijava za upis društva u sudski registar

Izjava o nepostojanju nepodmirenih dugova

3) Bankovni račun

Temeljni kapital (10,00 kuna)

Sudska pristojba za upis u Sudski registar (60,00 kuna)

Objava u Narodnim novinama (200,00 kuna)

KARAKTERISTIKE

ima najviše 3 osnivača i 1 člana uprave - direktora, za osnivanje se koriste obrasci koje sastavlja javni bilježnik, a prilog su ZTD popunjeni obrazac vrijedi kao:

Popis članova društva

Popis osoba ovlaštenih za vođenje društva

Izjava kojom prihvaća položaj člana uprave

Potpis člana uprave koji se pohranjuje u sudskom registru

4) Upis u sudski registar

Prijava elektroničkim putem od strane javnog bilježnika ili HITRO.HR

Dokumentacija potrebna za upis j.d.o.o. u sudski registar:

prijava za upis osnivanja

zapisnik o osnivanju

popis članova društva

dokaz o uplati temeljnog kapitala

dokaz o uplati sudske pristojbe

dokaz o uplati za objavu u NN

izjava o nepostojanju nepodmirenih dugovanja

5) Državni zavod za statistiku

Razvrstavanje po djelatnostima prema Nacionalnoj Klasifikaciji djelatnosti

Zahtjevu se prilaže:

Rješenje o upisu u sudski registar

RPS-1 obrazac

6) Izrada pečata

Posljednje radnje prije početka poslovanja

Prijava u HZMO i HZZO

Prijava u nadležnu ispostavu porezne uprave

Osnivanje jednostavnog društva iznosi 817,50 kuna

javnobilježnička naknada – 500,00 kuna

sudska pristojba i pristojba za upis u sudski registar su po 30,00 kuna

objava oglasa u Narodnim novinama – 200,00 kuna

izjava osnivača o nepostojanju nepodmirenih obveza u drugim tvrtkama – 47,50 kuna

temeljni kapital – 10,00 kuna



O OBVEZAMA PODUZETNIKA

I obrt i trgovačko društvo dužni su imati uredno knjigovodstvo, kojim prate poslovne događaje. Dužni su voditi knjigu nabave i prodaje robe, prometa za usluge (svaka djelatnost je specifična, npr. ugostitelji vode knjigu žalbe), knjigu ulaznih i izlaznih računa, izrađivati kalkulacije, obračunavati plaće za zaposlene i voditi blagajnu. Trgovačko društvo mora voditi dvojno knjigovodstvo, a obrtnik vodi jednostavno knjigovodstvo, odnosno knjigu primitaka i izdataka naplaćenih prihoda i plaćenih troškova, osim ako ostvareni promet i broj zaposlenih prelaze ograničenja tada nužno vodi dvojno knjigovodstvo. Obračun poreza na dodanu vrijednost kod obrtnika vrši se samo za plaćene i naplaćene račune, a kod trgovačkog društva za sve izdane račune, primljene račune drugih trgovačkih društava i plaćene račune obrtnicima u obračunskom razdoblju.

POREZI I DOPRINOSI

U svom poslovanju poduzetnik će se susresti sa nizom poreza (porez na dodanu vrijednost, porez na dohodak, porez na dobit – samo za trgovačka društva, porez na tvrtku i dr.) i doprinosa (doprinos za mirovinsko osiguranje, doprinos za zdravstveno osiguranje, doprinos za ozljede na radu, doprinos za zašljavanje, doprinos za općekorisnu funkciju šuma i dr.). Dio njih vezan je za promet, dio za isplatu plaća, dio za dohodak ili dobit. Za svaki porez i doprinos postoje izvještaji koji se predaju u poreznu upravu, mirovinsko osiguranje, REGOS (središnji registar osiguranika), Financijsku agenciju, trgovački sud i druge institucije.

POREZ NA DODANU VRIJEDNOST

Porez na dodanu vrijednost obračunava se i plaća temeljem prometa i razlike u cijeni u određenom obračunskom razdoblju.

Poduzetnik početnik koji je tek registrirao svoju djelatnost može izabrati želi li ući u sustav PDV-a ili ne. Kada promet u određenoj godini premaši iznos od 230.000,00 kn poduzetnik u idućoj godini mora ući u sustav PDV-a. Kod popunjavanja obrasca za prijavu u sustav poduzetnik bira obračunsko razdoblje PDV-a. Razdoblje može biti mjesečno ili tromjesečno. Odluka o ulasku u sustav PDV-a jednako je kompleksna kao i odluka o modelu registriranja djelatnosti. Nije jednostavno odgovoriti da li ući u sustav ili ne. Ova odluka ovisi o planiranoj djelatnosti poduzetnika i njegovoj viziji razvoja obrta ili tvrtke. Izlazak iz sustava pdv-a moguć je nakon 5 godina. Porez na dodanu vrijednost funkcionira na način da obrt ili trgovačko društvo u obračunskom razdoblju plati porez na razliku koju je ostvario između nabavne i prodajne cijene.

POREZI I DOPRINOSI KOD ISPLATE PLAĆA

Doprinosi kod isplate plaća dijele se u dvije grupe: doprinosi iz plaće i doprinosi na plaću. Doprinosi iz plaće plaća djelatnik iz svoje bruto plaće, kao i porez i prirez, a doprinose na plaću plaća poduzetnik. Ovo je važno, jer trošak plaće nisu samo mehanički zbrojene bruto plaće zaposlenika, već doprinos na bruto plaće koji se plaćaju na sumu bruto plaća svih uposlenih.

Ukoliko poduzetnik nije u određenom mjesecu isplatio plaće djelatnicima dužan je obračunati i uplatiti doprinose na minimalne plaće.

Obrtnik – vlasnik obrta plaća doprinos za mirovinsko i zdravstveno osiguranje mjesečno prema visini bruto plaće koja je zakonski definirana. Ovo vrijedi i za obrtnike koji mirovinsko i zdravstveno osiguranje uplaćuju po nekom drugom temelju (npr. zaposleni u poduzeću, a ujedno i vlasnici obrta).

POREZ NA DOBIT / DOHODAK

Poreze poduzetnik plaća temeljem rezultata poslovanja na kraju godine. Kod obrtnika to je porez na dohodak, a kod trgovačkog društva porez na dobit. Dohodak se definira kao razlika naplaćenih i plaćenih računa (onih plaćenih računa koji se priznaju u troškove). Porez na dohodak ne plaća se na ovu razliku, već se po izračunu dohotka obračunavaju porezne olakšice na koje poduzetnik obrtnik ima pravo, a na ostatak se temeljem propisanih stopa i graničnih iznosa obračunava porez na dohodak.

Dobit se definira kao razlika prihoda i rashoda trgovačkog društva, i na ovaj iznos plaća se porez. Stopa poreza na dobit nije progresivna kao kod poreza na dohodak, već se obračunava 20% na cjelokupni iznos dobiti.



Mjere za poticanje poduzetništva/ 3 JLS

Povoljnija kreditna sredstva za poduzetnike i obrtnike u suradnji s poslovnim bankama -kreditne linije Grada Crikvenice, Grada Novi Vinodolski i Općine Vinodolske prema programu „PROGRAM PODUZETNIK“

Pogodnosti iz kreditne linije su povoljne kamatne stope, mogućnost počeka(6-12 mjeseci) brza realizacija kreditnih sredstava.

SUBVENCIONIRANE KAMATNE STOPE

IZNOS SUBVENCIJE	GRAD NOVI VINODOLSKI	GRAD CRIKVENICA	OPĆINA VINODOLSKA
5 p.p.	Ulaganja u poljoprivredu, ruralni turizam, proizvodne djelatnosti u poslovnim zonama, te izvozne djelatnosti	/	Ulaganja u poljoprivredu
4 p.p.	/	/	Ruralni turizam
3 p.p.	Ostale djelatnosti	Ulaganja u turizam, proizvodne i izvozne djelatnosti	Ostale djelatnosti
2 p.p.	/	Ostale djelatnosti	/

Poticajne mjere Grad Crikvenica

1. Potpora plaćanju poreza na tvrtku, komunalnog doprinosa i spomeničke rente
2. Stimuliranje cjelogodišnjeg poslovanja
3. Pomoć i poticaji za zapošljavanje
4. Pomoć i poticaji za unaprjeđenje poslovanja

Poticajne mjere Grad Novi Vinodolski

Odlukom o komunalnom doprinosu i odlukom o komunalnoj naknadi u gradu su određene olakšice u vidu smanjenja komunalnog doprinosa te djelomičnog oslobađanja plaćanja komunalne naknade.

Komunalni doprinos

U potpunosti ili djelomično mogu se osloboditi od plaćanja investitori koji grade gospodarske objekte od posebnog interesa za grad, objekte javnog ili infrastrukturnog karaktera uz uvjet da im je sjedište obrta ili tvrtke na području Grada.

Komunalna naknada

Od obveze plaćanja komunalne naknade djelomično se mogu osloboditi obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovne prostore posebnom odlukom gradonačelnika, kada obavljaju djelatnost koja je od posebnog značaja za Grad.

Poticajne mjere Vinodolska općina

Kako bi potakla ulaganja u poslovne zone, te potakla razvoj malog gospodarstva i poduzetništva Općina Vinodolska planira slijedeće pogodnosti za poduzetnike, koji će ulagati na području Općine Vinodolske i imati sjedište na području Općine Vinodolske :

Oslobađanja plaćanja komunalnog doprinosa u visini do 50%

Oslobađanja plaćanja dijela komunalne naknade u početnim godinama poslovanja

Kreditiranje poduzetnika po postojećem modelu, s kamatnim stopama najviše do 4% godišnje



KORISNI LINKOVI

Pod potpornim institucijama za podršku malom i srednjem gospodarstvu u Republici Hrvatskoj podrazumijevamo institucije koje poduzetnicima pružaju informacije, savjete i obrazovanje iz područja poduzetništva te niz specijaliziranih usluga.

1. Ministarstvo poduzetništva i obrta
Ulica Grada Vukovara 78
10 000 Zagreb, tel: 01/ 610- 61-11

2. Ministarstvo gospodarstva/Ministry of Economy
Ulica Grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb
Tel:01/6106-111, www.mingo.hr

3. Hrvatska gospodarska komora
Rooseveltov trg 2, 10 000 Zagreb
Tel:01/456-1555, www.hgk.hr

4. Ured državne uprave u
Primorsko-goranskoj županiji
Riva 10, 51000 Rijeka
Tel:051/351-111, www.udu-pgz.hr

5. Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
Regionalni ured Rijeka, ispostava Crikvenica
P. Preradovića 6, 51260 Crikvenica
Tel:241-245, www.hzso.hr

6. Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
Ispostava Crikvenica
Nike Veljačića 3/1, 51260 Crikvenica
Tel:051/781-125, www.mirovinsko.hr

7. Ministarstvo financija
Područni ured Rijeka, Ispostava Crikvenica
Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica
Tel:051/455-100,

8. Primorsko-goranska županija
Adamićeva 10, 51 000 Rijeka
Tel:051/351-600, www.pgz.hr

9. Hrvatska agencija za malo
gospodarstvo i investicije
Prilaz Gjуре Deželića 7, 10 000 Zagreb
Tel:01/488-1043, www.hamaginvest.hr

10. Hrvatska banka za obnovu i razvitak
Područni Ured za Primorje i Gorski kotar
Tel:051/206-508, www.hbor.hr

11. Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni Ured Rijeka, Ispostava Crikvenica
Nike Veljačića 3
Tel:051/781-310, www.hzz.hr

12. Državni zavod za statistiku
Ilica 3, 10 000 Zagreb
Tel:01/4806-111, www.dzs.hr

13. Udruženje obrtnika Grada Novi Vinodolski
Lokvica bb, 51250 Novi Vinodolski
Tel:051/245-575

14. Udruženje obrtnika Grada Crikvenice
i Općine Vinodolske
Trg Stjepana Radića 2/3
Tel:051/781-684,
www.udruzenje.obrtnika.crikvenica@ri.t-com.hr

15. Grad Novi Vinodolski
Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski
Tel:051/554-360, www.novi-vinodolski.hr

16. Grad Crikvenica
Ulica Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica
Tel:051/455-400, www.crikvenica.hr

17. Općina Vinodolska
Bribir 34, 51253 Bribir
Tel:051/422-540